



e-AMANO

年末調整データ(申請データと団体保険データ)を削除する

年末調整データ(申請データと団体保険データ) を削除する

★申請データ削除にあたっての注意点

令和4年度(2022年10~12月)に実施頂いた年末調整データを削除する必要はございません。
また、令和4年度以前の年末調整データは、削除できません。
(従業員を削除すると年末調整データは閲覧できなくなりますので、ご注意ください)

削除対象は「本年分の動作テストデータ」「団体保険インポートデータ(利用開始前インポート分)」
です。

以下に該当する場合は削除願います。

- ・2023/09/01~2023/10/31 間に、e-AMANO 上で 2023 年度の年末調整データを作成された
(動作確認された)場合
- ・2023/09/01~2023/10/31 間に、e-AMANO 上で団体保険データをインポートされた場合

(1) 申請データの削除

年末調整の申請データは、ステータスに関わらず削除することができます。
(未申請や差戻し中、承認済みでも削除可能)

① 年末調整メニューから「全ての申請」ボタンを押下してください。

年末調整管理

[年末調整マニュアルはこちら](#) 控除電子ファイルダウンロード

年度枠選択

年度	2023
申請期限日	2023/12/31
適用開始日	2023/10/13
ステータス	申請受付中
会社情報の更新	<button>更新する</button>

申請設定変更 申請依頼 申請承認 **全ての申請** 団体契約保険

②「年末調整データの削除はこちら」を押下してください。

年末調整管理

2023年度年末調整(全ての申請)

年末調整データの削除はこちら

チェックした従業員の
詳細情報登録

全従業員の
詳細情報登録

社員番号、氏名、メアド

絞り込み条件を
追加

社員番号	氏名	ステータス	
0000000101	伊藤 一郎	招待中	人事代行に変更
0000001234	鈴木 次郎	招待中	人事代行に変更
0000000131	高橋 優子	招待中	人事代行に変更
0000000212	佐藤 愛子	差戻し	人事代行に変更
0000000100	天野 太郎	申請済	提出内容確認

戻る

③削除したい従業員を選択し、「チェックした従業員の申請状況を削除」ボタンを押下してください。
複数人を一括で行うことができます。

年末調整管理

2023年度年末調整 (複数一括削除)

全ての申請に戻る

チェックした従業員の
申請情報を削除

社員番号、氏名、メアド

絞り込み条件を
追加

従業員コード	氏名	雇用形態	ステータス
<input checked="" type="checkbox"/>	0000000101	伊藤 一郎	正社員 招待中
<input checked="" type="checkbox"/>	0000001234	鈴木 次郎	正社員 招待中
<input type="checkbox"/>	0000000131	高橋 優子	正社員 招待中
<input type="checkbox"/>	0000000212	佐藤 愛子	正社員 差戻し
<input type="checkbox"/>	0000000100	天野 太郎	正社員 申請済

戻る

※従業員をチェックする前に画面左部のチェックボタンを選択すると、そのページに表示されている従業員が全選択されます。

年末調整管理

2023年度年末調整 (複数一括削除) 全ての申請に戻る

チェックした従業員の申請情報を削除

誰も選択していない状態で、こちらのチェックボタンを押下するとページ内に表示されている従業員が全選択されます

社員番号、氏名、メールアドレス 🔍 絞り込み条件を追加

<input checked="" type="checkbox"/>	従業員コード	氏名	雇用形態	ステータス
<input checked="" type="checkbox"/>	0000000101	伊藤 一郎	正社員	招待中
<input checked="" type="checkbox"/>	0000001234	鈴木 次郎	正社員	招待中
<input checked="" type="checkbox"/>	0000000131	高橋 優子	正社員	招待中
<input checked="" type="checkbox"/>	0000000212	佐藤 愛子	正社員	差戻し
<input checked="" type="checkbox"/>	0000000100	天野 太郎	正社員	申請済

戻る

④削除の確認画面で「実行する」ボタンを押下してください。

削除しますと申請データを復元することはできませんので、ご注意ください。

選択中の申請を削除します
(2件選択中)

本当に削除しますか？

閉じる 実行する

⑤下記の画面が表示され、削除が完了します。

年末調整データを削除した従業員に対しては、再び年末調整招待を行うことができます。

メモ

年末調整の「年度枠」は、削除することができません。

(1) 申請データの削除の③の手順で、複数人を選択して一括で削除することは可能ですが年度枠ごと一括で削除することはできません。

(2) 団体保険データの削除

年末調整の団体保険データの削除方法は2通りあります。

必要に応じてインポートデータ毎の削除、またはデータ中の一部削除のいずれかをお選びください。

インポートデータ毎に削除する場合

① 年末調整メニューから「団体契約保険」ボタンを押下してください。



年末調整管理

年末調整マニュアルはこちら

控除電子ファイルダウンロード

年度枠選択

年度	2023
申請期限日	2023/12/31
適用開始日	2023/10/13
ステータス	申請受付中
会社情報の更新	更新する

申請設定変更 申請依頼 申請承認 全ての申請

団体契約保険

② 削除したい団体保険データを選択し、「削除」ボタンを押下してください。



年末調整管理

団体契約保険一覧

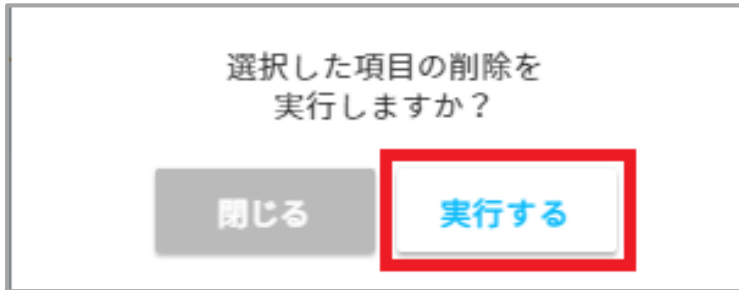
損害保険インポート 生命保険インポート

登録日時	保険の種類	保険会社名	コメント	操作
2023/08/31 09:49:25	生命保険	日本		詳細 削除
2023/08/31 09:52:31	生命保険	日本		詳細 削除

戻る

③削除の確認画面で「実行する」ボタンを押下します。

削除しますと団体保険データを復元することはできませんので、ご注意ください。

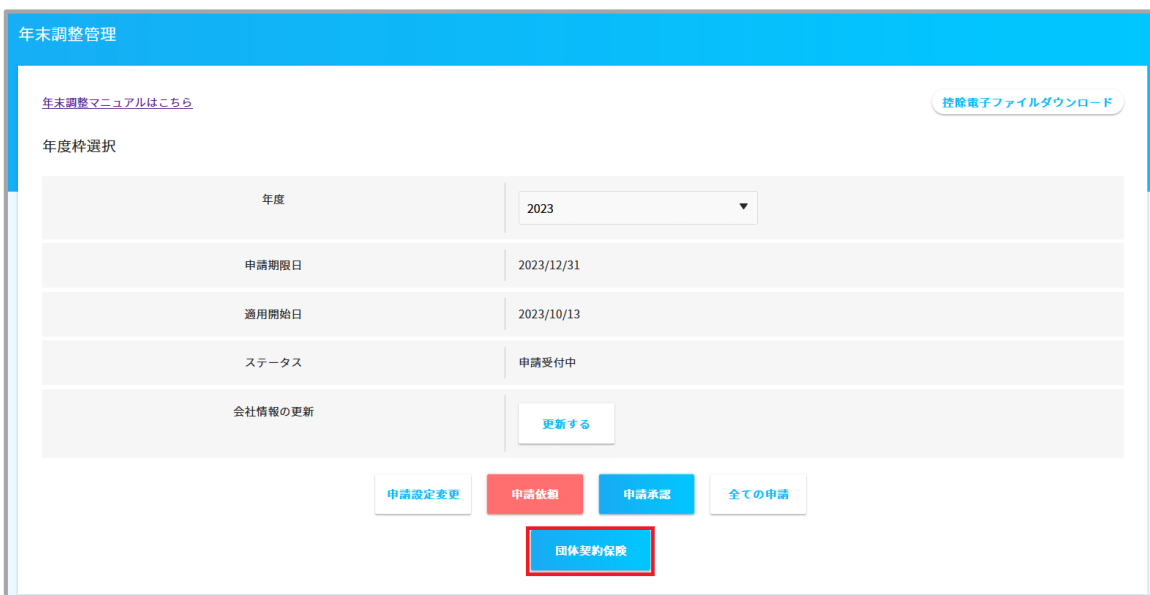


④下記の画面が表示され、削除が完了します。



団体保険データの中の一部データを削除したい場合

① 年末調整メニューから「団体契約保険」ボタンを押下してください。



②削除したい団体保険データを選択し、「詳細」ボタンを押下してください。

年末調整管理

団体契約保険一覧

損害保険インポート 生命保険インポート

登録日時	保険の種類	保険会社名	コメント	操作
2023/08/31 09:49:25	生命保険	日本		詳細 削除
2023/08/31 09:59:39	生命保険	日本		詳細 削除

戻る

② 削除したいデータを選択し、「削除」ボタンを押下してください。

年末調整管理

団体契約保険 - 生命保険詳細

登録日 2023/08/31 09:49:25
保険会社名：日本
コメント：なし

一般生命保険料 介護医療保険料 個人年金保険料

従業員コード	従業員氏名	保険会社名	保険等の種類	保険期間	制度区分	保険料申告額	操作
0000000100	天野 太郎	日本	ハッピープラン	終身	旧制度	30,000円	削除
0000000100	天野 太郎	日本	ハッピープラン	終身	旧制度	30,000円	削除
0000000100	天野 太郎	日本	ハッピープラン	終身	新制度	30,000円	削除

④削除の確認画面で「実行する」ボタンを押下します。

削除しますとデータを復元することはできませんので、ご注意ください。

選択した項目の削除を
実行しますか？

閉じる **実行する**

⑤下記の画面が表示され、削除が完了します。

The screenshot shows a web application interface with a blue header bar containing the text "年末調整管理". Below the header, a green message box with a red border displays the text "団体保険の項目を削除しました". Underneath the message box, the text "団体契約保険 - 生命保険詳細" is visible. Further down, there are three lines of text: "登録日 2023/08/31 09:49:25", "保険会社名：日本", and "コメント：なし". At the bottom of the interface, there are three buttons: "一般生命保険料" (highlighted in blue), "介護医療保険料" (grey), and "個人年金保険料" (grey).