

【初期設定】①帳票グループキー管理 ※複数種類のWeb明細がある場合のみ設定□



帳票グループキーの設定をします。

帳票グループキー管理	<p>【帳票グループキー管理とは・・・？】</p> <p>給与システムから受け取るCSVデータの2項目目に帳票グループキーを入れます。 例：社員用=01、パート用=02 等 ↑明細毎に番号をつけることで、どのレイアウトで表示するか判断することができます。</p> <p>帳票グループキーを登録後、CSVデータをインポートすると以下のように振り当てます。 例：Aさん→正社員用明細=帳票グループキー01 Bさん→パート用明細=帳票グループキー02</p> <ul style="list-style-type: none">・帳票グループキーは最大99個登録することができます。・初期値はサンプルが10個登録されています。・明細の種類が複数ある場合は一番上のデフォルト設定は使わないでください。 ※「デフォルト設定」にはどこにも当てはまらない例外が割り当てられます。
-------------------	--

メモ

明細のパターンが1種類の場合、帳票グループキー作成は不要です。

帳票グループキーは明細のパターンが2種類以上の場合のみ設定します。

■項目の表示について

e-AMANOはCSVファイルのデータをそのまま出力するのみとなります。

例えば数値が0の場合に項目名を非表示にする、などの条件付き表示はできません。

項目名は必ず表示され、金額欄は0やブランク(CVSデータそのまま)の表示となります。

現在のシステムで条件付き表示を行っている場合、

e-AMANOでは複数パターンのPDFを作成するなどの対応をお願い致します。

(1) 帳票グループキー新規作成

「Web明細」→「Web明細一覧」→「帳票グループキー管理」を選択します。



帳票枠の「新規作成」を押下します。

帳票グループキー	備考	操作
default	デフォルト設定	

給与システム側で出力する際に必要となるキーを設定します。

給与システム側でe-AMANOと設定した同じ数字が出力されるよう設定してください。



帳票グループキーを「01」と登録した場合、給与システムで出力するCSVも「01」に合わせてください。

※ CSV側で「1」と設定した場合は正しく取り込めず、例外の「デフォルト」に取り込まれます。

CSVデータが「デフォルト(例外)」に取り込まれた場合は

「設定後に帳票グループキーを変更する場合」をご参照ください。

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/webdetails/webdetails_12.pdf

※ CSV側で「01」と登録したにもかかわらずインポートできない場合は、Excel等で登録した事で「1」になっている可能性がございます。詳細はよくある質問Web明細No.23をご確認ください。

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/faq/faq_6.pdf

帳票グループキー	必須	01
備考		社員用

下図のように明細の種類毎のグループキーを設定してください。

帳票グループキー	備考	操作
default	デフォルト設定	
01	社員用	
02	パート・アルバイト用	
03	役員用	