

転勤届申請を行う

従業員が転居を伴うような異動があった場合、e-AMANOで転勤届を作成しe-Gov電子申請を行うことができます。

※転勤先と転出元が同一の事業所の場合は、「雇用保険被保険者転勤届」の提出は必要ありません。

(1) はじめに

転勤届を行う場合は、事前に「事業所情報」を登録する必要があります。

登録方法は以下スタートアップガイドをご確認ください。

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/02e-amanomanual_companyinformation_2.pdf



メモ

組織設定にある「会社情報」の電話番号登録がされていない場合、転勤申請を行う際に下記メッセージが表示されます。



管理者TOPページ→「組織設定」→「会社情報」にある「電話番号」を登録した後、転勤申請を行ってください。



(2) 転勤届を作成する

左メニュー「手続き」→「転勤届」を押下します。

事業所が変更になった対象の従業員の「転勤申請へ」を押下します。

転勤申請

転勤先と転出元が1つの事業場とみなされる場合には、「事業所非該当承認申請書」を提出し、ハローワークの承認を受けることで転勤届の申請は不要となります。

従業員コード	氏名	雇用形態	入社日	詳細
00000321	石田 桜	正社員	2019/10/01	転勤申請へ
00000501	天野 太郎	正社員	2021/01/01	転勤申請へ
00000002	横浜 花子	正社員	2020/04/01	転勤申請へ
00000123	神奈川 花子	正社員	2014/04/01	転勤申請へ

1. 転勤情報

転勤前と転勤後の事務所を事前に登録した事業所情報から選択し、転勤年月日を登録します。

転勤申請 (00000123) 神奈川 花子 申請一覧

転勤の届出に必要な情報を教えてください

1. 転勤情報

転勤前の事業所 **必須** アmano株式会社 ▼

転勤後の事業所 **必須** アmano株式会社 細江事 ▼

転勤年月日 **必須** [Date Picker]

2.氏名変更情報、3.その他

氏名変更がある場合は、有を選択します。**氏名は変更前の氏名の入力になりますので、新しい氏名は本届出を行う前にライフイベント申請より氏名変更を申請を行い、承認まで完了するようにしてください。**

入力が完了したら、「確認画面へ」を押下します。

2.氏名変更情報

氏名変更の有無	必須	<input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 有
変更前の姓	必須	神奈川 花子
変更前の姓(フリガナ)	必須	カナガワ ハナコ
氏名変更年月日	必須	2021/01/01  令和3年01月01日

3.その他

備考

備考の用途は決まっていないため
特記事項がある場合に自由記入するエリアとなります。

[下書き保存](#)

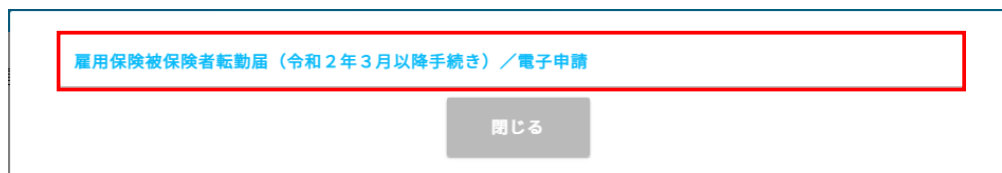
(3) e-Gov電子申請をする

届出をプレビュー又はダウンロードで確認後、内容がよろしければ「電子申請」を押下します。



雇用保険被保険者転勤届

届出を選択します。



申請内容を確認し、よろしければ一番下の「電子申請」を押下すると、申請が完了します。



以下電子申請の確認画面で内容を修正した場合、
e-Gov電子申請内容は変更しますが、e-AMANOで保有している従業員マスターの情報は変更されません
のでご注意ください。
以下確認内容を変更した場合は、e-AMANOの従業員マスター自体の修正もあわせてお願いいたします。

電子申請

未送信 (4950000020791000) 雇用保険被保険者転勤届 (令和2年3月以降手続き) / 電子申請

共通情報

手続き	(53) 神奈川県 花子さんの申請『転勤申請』	詳細
ステータス		
電子申請ID	6	
従業員	(00000123) 神奈川県 花子	
作業状況	作業中	
電子申請状況	未送信	
送信番号	--	
送信日時	--	

～省略～

事業所：名称	アマノ株式会社
事業所：住所	222-0011 神奈川県横浜市港北区菊名
事業所：電話番号	045-401-1441
事業主：名称	イーアマノ株式会社
事業主：住所	104-0044 東京都中央区明石町
事業主：電話番号	--
代表者氏名	天野 太郎

社労士情報 [編集](#)

代理区分	
氏名	
電話番号	

戻る **電子申請** 作業を完了する

【補足】電子申請後状況確認

「電子申請」→「申請状況一覧」から行政に提出した申請書の進捗確認が可能です。

また、「公文書」「エラー」に「有」とついている場合は、

「詳細」ボタン押下して表示される画面よりご確認頂くことが可能です。

公文書のダウンロードは「詳細」ボタン以降に添付しています。ご契約中はいつでも保存可能です。

雇用保険被保険者証などの公文書はこちらから取得してください。

The screenshot shows the e-AMANO interface. The left sidebar has a menu with '電子申請' (Electronic Application) expanded, and '申請状況一覧' (Application Status Overview) highlighted with a red box. The main content area is titled '電子申請' and '手続き一覧' (Procedure List). It features a search bar and a table of application records. The table has columns for '電子申請ID', '手続きID', '申請種別', '申請内容', '氏名', '作業状況', '申請状況', '作成日時', '公文書', 'コメント', 'エラー', and '操作'. The first record (ID 101) is highlighted with a red box around its '完了' (Completed) status and '到達' (Arrived) application status, and a red box around the '詳細' (Details) button in the '操作' column.

電子申請ID	手続きID	申請種別	申請内容	氏名	作業状況	申請状況	作成日時	公文書	コメント	エラー	操作
101	481	雇用保険資格喪失届 離職票あり	雇用保険被保険者資格喪失届 (離職票交付あり) (令和2年3月以降手続き) / 電子申請	平田 太郎	完了	到達	2020/12/09 15:56:27	無	無	無	詳細
100	457	社会保険資格取得	健康保険・厚生年金保険被保険者資格取得届 (単記用) (2019年5月以降手続き) / 電子申請	佐藤 蓮	作業中	未送信	2020/10/26 13:42:43	無	無	無	詳細
99	436	雇用保険資格喪失届 離職票あり	雇用保険被保険者資格喪失届 (離職票交付あり) (令和2年3月以降手続き) / 電子申請	伊藤 一郎	作業中	未送信	2020/09/17 11:58:37	無	無	無	詳細