

### ③資料ダウンロード

従業員が人事部へ提出する書類を、e-AMANO上からダウンロードすることができます。

本メニューは従業員向け画面のみ表示されます。

「社保扶養申請委任状(Word/PDF)」「現況申立書(PDF)」のデータを添付しておりますので、

必要に応じて管理者から従業員へ依頼いただき、ご利用ください。

※本資料は申請者本人の署名・押印等が必要となる為、ファイル申請等で提出することはできません。

#### 操作手順

従業員画面「資料ダウンロード」を選択します。



#### (1) 社保扶養申請委任状(Word/PDF)

社保扶養申請を会社に処理してもらう場合、従業員が委任状を提出する必要があります。

これはe-Gov電子申請も同様であり、e-Gov電子申請を行う場合は、

委任状をPDF化して申請時に添付する必要があります。

各従業員で委任状を印刷・記載・捺印後、人事部へ提出して頂き、

管理者はPDF化しe-Gov電信申請の処理の中でこのPDFを添付して頂く事になります。

なお、備考欄に「届出意思確認済み」と記載すれば、委任状は省略可能です。

委 任 状	
(代理人)	
事業所所在地	_____
事業所名称	_____
事業主氏名	_____
電話番号	_____
(復代理人)	
社会保険労務士事務所所在地	_____
社会保険労務士事務所名称	_____
社会保険労務士氏名	_____
電話番号	_____
私は上記の者を代理人及び復代理人に選定し、次の事項に関する手続の権限を委任します。	
この委任状をもって委託者の電子署名に代えることとし、電子申請により以下の届書等を管轄年金事務所へ提出を行うこと。	
〔 (署名者) 〕	
令和 年 月 日	
委任者住所	_____
委任者氏名	_____ 印
委任者氏名 (第3号被保険者)	_____ 印
(注)「健康保険被扶養者(異動)届」と「国民年金第3号被保険者(資格取得・種別変更・種別確認(3号該当)、資格喪失、死亡、氏名・生年月日・性別変更(訂正)届)」を同時に提出する場合は、健康保険の被保険者及び第3号被保険者双方が委任者になります。	

(2)現況申立書(PDF)

海外に在住し日本国内に住所を有しない被扶養者がいる場合、  
現況申立書を提出する必要があります。

各従業員で申立書を印刷・記載後、人事部へ提出して頂き、  
管理者はPDF化しe-Gov電信申請の処理の中でこのPDFを添付して頂く事になります。

**被扶養者 現況申立書 (海外に在住し日本国内に住所を有しない被扶養者用)**

**1. 被保険者**

フリガナ			被保険者証の記号	被保険者証の番号
氏名				

**2. 被扶養認定対象者**

フリガナ			生年月日	年齢	被保険者との続柄	在住先の国名(※)
氏名			年 月 日			

※可能な場合は、州名、省名も記載してください。

被扶養者として申請した理由

\_\_\_\_\_

**3. 認定対象者の現況**

(1) **収入**    あり    なし

年	円	内	給	与	年	円	年金	年	円
額		訳	事	業	額		額	額	
			取	入			其	他	

※ (収入の内容を具体的に記載)

\_\_\_\_\_

(2) **仕送り状況**    年    円    **仕送**    送    金    ・    其    他    (    )    仕    送    頻    度    毎    月    年    回

年	円	仕	送	頻	度	毎	月	年	回
額		方	法						

1回あたりの仕送り額    約    円

※ \_\_\_\_\_ で囲われている事項については、証明書類による確認を行いますので、必ず提出してください。