## ③マイナンバーの申請を承認する

従業員側でマイナンバー申請が完了したら管理者画面のTOPメニューに申請件数表示されます。 マイナンバーに関する操作は、マイナンバー権限のある従業員でログインしてください。

マイナンバーに関する操作は、マイナンバー権限のある従業員のみ操作ができます。

マイナンバー権限を付与するには従業員ロール設定が必要です。

詳しくは下記ガイドをご覧ください。

7-①従業員ロール設定(管理者に権限を付与する)

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/07e-amanomanual\_administrator\_1.pdf

€ e-AMAN	0				<b>.</b> .	品。) () 天野太郎村
<u>ム</u> ーホ {						
》 従業員管理	•	∧ 運営からのお知らせ				初期設定方法はこちら
。 お知らせ管理	•	C ERNSONNUSE				\$ \$14 L 32 D
〕 手続き	•	<u>「e-AMANO人事届出サーち</u> 2020/02/28	「ス」臨時メンテナンス作業のお知らせ	t		>
る マイナンバー管理	•					
1 電子申請	•	申請中の手続き		マイナンバー申請		服子中别
〕 電子申請義務化	•	1		1		0
】 Web明細書	•	件		件		U <sub>#</sub>
] 雇用契約書	•					
] 年末調整	۲	申請中の手続き				
} 共通設定	•			AT-9A	419912191	PETP.
ZALA		扶養変更手続き	天野 太郎	申請中	2020/03/30 15:05:13	詳細

マイナンバー一覧を開きます。

TOP画面の件数をクリックして一覧表が表示されます。

左メニュー「マイナンバー管理」→「マイナンバー一覧」を押下しても同じ画面に推移します。

## 従業員からマイナンバーの申請を確認するために、

ステータスが「登録申請中」になっている従業員の「詳細」を押下します。

ℜ e-AMAN	١O							• • • • • • •	1000 - 10000 - 10000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 -
合 ホーム	•								
印刷 従業員管理									
ℴ お知らせ管理	•						社員番号、武会、	XTE Q	絞り込み条件を 追加 ▼
□ 手続き		人社日①	従業員コード(生)	<b>武名 ①</b>	MARKIN ()	スアータス(本人) む	ステータス(家族) ①	相称目①	時作
- 同日 マイナンバー管理		2020/04/01	0000000201	永田 裕子	アルバイト	登録招待中	未登録有り	2020/05/18	詳細
→ マイナンバー <b>-</b> 覧		2020.00.001	2020000100	777 4 47	-	_		2020/05/10	
🗒 電子申請	•	2020/04/01	0000000100	大野太郎	正信員	五路中國中	水登録有り	2020/05/18	STAE
電子申請義務化	•	2010/04/01	000000212	幕西 释治	正社員	登録湾	-		BY ALL
₽₩ Web明細書		2020/04/01	0000000202	<b>第田一郎</b>	アルバイト	±178	未机理	1.	27.60
雇用契約書	•								
■ 年末調整	ъ	2020/04/01	000000203	中村 真一	アルバイト	未登録	未処理	•	BYAB
⑦ 共通設定	•	2019/01/01	0000004000	查樹栄治	正社員	未登録	未処理	1	詳細
その他	•								

<u> / メモ</u>	
ステータスについ	τ
未登録	・・・マイナンバーが登録されていません。
登録招待中	・・・管理者が従業員にマイナンバー招待をしています。
登録申請中	・・・従業員からマイナンバーの申請があります。
登録済	・・・マイナンバーが登録されました。

承認を押下し、申請内容を確認します。

マイナンバー管理		
天野 太郎さんのマイナンバー詳細		まとめて招待する
○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	米澤 代理入力	
<del>見正言。</del> 天野 花子さん(妻)のマイナンバー	<b>招持</b> 代理入力	
	-「驚へ戻る	
	Copyright 2019 Amano Corporation. All Rights Reserved.	

マイナンバーは閲覧時に「誰がいつ、マイナンバーを閲覧したか」のログを残すため、 事前に表示して良いかの確認が行われます。(不要な閲覧ログを発生させない為です) 承認するには「表示する」ボタンを押下してください。

		マイナンバ	「一表示確認	
「天野	太郎(本人)」	のマイナンバー	を表示のうえ承認操作を行いますか?	
	※マイナ:	ンバーを表示する	ると操作ログが記録されます	
	- 1	閉じる	表示する	

添付書類を確認し、「差戻し」か「承認」のチェックを選択後、 「承認・差し戻し確認」ボタンを押下してください。

天野 太郎さん(:	本人」のマイナンバー
	11111111118
善号確認書類	多f////////////////////////////////////
	利用目的 - 雇用保険法に基づく資格取得、喪失、給付等の事務手続きにおける使用
	・健康保険法、給資保険法、国民健康保険法、国経営の保険確保に関する法律に基づく資産取得、喪失、給付等の事務手続きにおける使用 ・厚生年金保険法に基づく資産取得、資格喪失、給付等の事務手続きにおける使用
	・確定賠付金業年金法、確定拠出年金法に基づく給付等の事務手続きにおける使用 ・所得規法に基づく法定請款、源量微改業の作成等の事務手続きにおける使用
	・その他、「行政手続における特定の個人を講説するための重号の利用等に関する法律」の第19条各号のいずれかに該当し、特定個人情報の提供を受けることが可能な事務手続における使用
	Owner Owner
	○ 並戻し ○ 孝慈

819[4]	承認を行い いいえ	いますか? <b>はい</b>	]	
の 液 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	承認処理が完	?しました	a L	

承認した従業員、もしくは従業員の家族のステータスが「登録済」となります。

					- 紅鳥番号、氏名、	×78 Q	絞り込み条件を 追加
入社日③	從果員□-F④	压名③	雇用形態 🙂	ステータス(本人) (5)	ステータス(家族) (主)	相称目生	胞中
2020/04/01	00000100	天野 太郎	正社員	登録消	未登録有り	-	SYNE
XŦ							
マイナン	バーを利用す Pro-NXはAPI	る場合、マイ:	ナンバーを出 コシステム/+e	力して連携し	てください。		
マイナン TimeP 連携方	/ /ro-NXはAPI 法については、 ePro-NX:ス	る場合、マイ: 連携、その他 下記ガイドを 、タートアップた	ナンバーを出 システムはc こご参照くだる ゴイド「⑪従診	カして連携し csv連携になり さい。 業員情報をNX	てください。 ます。 Kに連携する	J	
マイナン TimeP 連携方 ■Time	バーを利用す ro-NXはAPI 法については、 ePro-NX:ス www.tis.aman bシステム・±	る場合、マイ: 連携、その他 下記ガイドを スタートアップた o.co.jp/e-ama に通設定ザイ	ナンバーを出 システムはc ご参照くだる ゴイド「⑪従き uno/pdf/man ド「のマイナ、	カして連携し sv連携になり さい。 業員情報をNX ual/11e-aman	てください。 ます。 K(に連携する omanual_nxcc	J	<u>n.pdf</u>