

## ⑤ 帳票を確認し、e-Gov電子申請を行う

賞与支払届データの登録ができましたら、データを確定させます。その後、届出のプレビュー機能で帳票を確認し、e-Gov電子申請を行います。e-Gov電子申請後は、メニューで[e-Gov電子申請]→[申請状況一覧]より進捗状況を確認することが可能です。

### (1) 被保険者賞与支払届データ式を確定する

一覧上のステータスが全て"入力済"になると、一覧画面下部の[確定]ボタンが押下可能になりますので、ボタンを押下します。これにより、e-Gov電子申請用のデータが確定します。

入力済	00000101	伊集院 優子	正社員	有	詳細	削除
-----	----------	--------	-----	---	----	----

戻る 確定



賞与支払作成手続きの確定を  
実行しますか？

閉じる 実行する



処理完了の画面が表示されます。

賞与支払届作成手続き

令和6年6月（2024年6月）賞与支払届作成手続き

賞与支払届作成手続きを確定しました

令和6年度上期賞与  
事業所: イーアマン株式会社 横浜事業所

年金事務所提出申請書

健康保険・厚生年金保険 被保険者賞与支払届 / 70歳以上被用者賞与支払届

プレビュー ダウンロード

(2) 帳票を確認する

[プレビュー]もしくは[ダウンロード]ボタンを押下し、賞与支払届の内容を届出レイアウト上で確認します。  
 入力ミスや漏れが見つかった場合、[手続き編集]ボタンを押下する事で修正画面へ戻れますので、修正をおこなってください。

令和6年6月（2024年6月）賞与支払届作成手続き

賞与支払届作成手続きを確定しました

令和6年度上期賞与  
 事業所: イーアマン株式会社 横浜事業所

年会率高所届出申請書  
 健康保険・厚生年金保険 被保険者賞与支払届/70歳以上被用者賞与支払届 [プレビュー] [ダウンロード]

健康保険組合届出申請書  
 健康保険・厚生年金保険 被保険者賞与支払届/70歳以上被用者賞与支払届 [プレビュー] [ダウンロード]

ToDoリスト

進捗率  
 100%

全て完了にする  全て対応中にする

ToDo

賞与支払届作成手続きの1日前まで：【賞与計算の実施】

- 賞与計算を実行

賞与支払届作成手続きの当日まで：【社会保険関連書類提出】

- 被保険者賞与支払届
- 被保険者賞与支払届総括表
- ※該当する方がある場合
- 健康保険標準賞与額累計申出書

賞与支払届作成手続きの60日後まで：【保険料の通知】

- 決定された標準報酬月額の内容については、すみやかに被保険者本人に通知
- 届出後、「保険料決定通知書」が送付され、保険料が決定されるので、翌月末までに保険料を納付

戻る

**メモ**

【ToDoリスト】  
 所定の作業が終わっているかをチェックし、進捗率を100%とします。  
 ※任意の入力項目となります。

また、ToDoリストの項目は「共通設定」で編集することが可能です。  
 詳しくは共通設定マニュアル「TODOテンプレート設定」をご確認ください。

プレビューもしくはダウンロードは、100人単位で行う事ができます。



<<被保険者賞与支払届>>

被保険者賞与支払届		70歳以上被用者賞与支払届	
13790	天野 太郎	5-381208	
54535	伊藤 優子	5-450309	
87210	藤田 花子	7-126801	

(3)e-Gov電子申請データの最終確認と申請

データに問題がなければ、「電子申請」ボタンを押下し、電子申請データの最終確認を行います。

※ 電子申請を行うには事前に設定が必要となります。詳しくはこちらをご確認ください。

スタートアップガイド[2-③e-Gov電子申請の設定をする]

[https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/02e-amanomanual\\_companyinformation\\_3.pdf](https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/02e-amanomanual_companyinformation_3.pdf)

[電子申請]ボタンを押下し、電子申請を行う届出を選択し、内容を確認をします。問題がなければ画面下にある[電子申請]ボタンを押下します。



e-Gov電子申請の[健康保険・厚生年金保険被保険者賞与支払届／70歳以上被用者賞与支払届 (CSVファイル添付方式)(2022年10月以降手続き)／電子申請]ボタンを押下します。(下図の赤枠内)



届出内容の最終確認を行います。



**メモ**

健康保険組合へ提出する場合は、マイナポータル電子申請となります。その場合は、マイナポータル電子申請の[CSV形式届書総括表／電子申請(賞与)]ボタンを押下します。(図の黄枠内)

詳細は下記URLの②をご参照ください。  
<https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/guide/mynaportal.html>

**※注意**

入力に間違いがあれば[編集]タンを押下し、本画面上で修正する事も可能ですが、e-AMANOで修正した結果を給与システムへ連携することができませんので、給与システムにてデータを修正後、再度csvデータをインポートいただくことをお勧めします。

また、ここで修正したデータは「電子申請データの下書き」になり、e-AMANOの賞与支払データとは異なります。

(4)申請状況を一覧で確認する

e-Gov電子申請後、申請状況一覧で、年金局側がどのような状況なのかステータスを確認できます。問題があればエラー内容とともに返却されますので、エラー内容の確認・修正・再提出を行います。年金局側の処理が正常に完了すると、その旨と通知書が返却されます。

左メニュー→e-Gov電子申請→申請状況一覧で確認することができます。「詳細」より、公文書の取得やエラーメッセージを確認することも可能です。



上図青枠の「申請状況」欄は、e-Gov側のステータスとなります。上図緑枠の「作業状況」欄は、e-AMANO上の処理状況となり、e-Gov電子申請の状況とは関係ありません。(人事担当者用のメモ欄です)

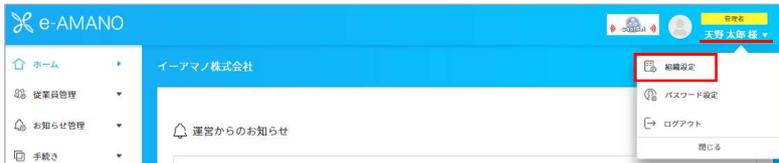
(5) [e-Govから差戻された場合]エラー箇所を修正して再申請する

e-Govから差戻された時の再申請方法は、下記URLのP.5-7をご参照ください。

[https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/electronicapplication/electronicapplication\\_2.pdf](https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/electronicapplication/electronicapplication_2.pdf)

また、事業所情報に関する更新は、下記手順で行ってください。

画面上部右に表示されているログイン者名をクリックし、[組織設定]を選択します。



画面上部の[事業所情報]をクリックし、対象の事業所の[編集]ボタンを押下し、事業所情報を更新します。



メニュー[電子申請義務化]-[被保険者賞与支払届]を選択し、対象の申請枠の[内容確認]ボタンを押下します。



画面右上の[手続き編集]ボタンを押下します。

賞与支払届作成手続き

令和6年6月（2024年6月）賞与支払届作成手続き

令和6年度上期賞与  
事業所: イーアマン株式会社 横浜事業所

**手続き編集** 電子申請

年金事務所提出申請書  
健康保険・厚生年金保険 被保険者賞与支払届 / 70歳以上被用者賞与支払届

健康保険組合提出申請書  
健康保険・厚生年金保険 被保険者賞与支払届 / 70歳以上被用者賞与支払届

ToDoリスト

進捗率

100%



画面下部の[準備中に戻す]ボタンを押下します。

賞与支払届作成手続き - 対象従業員一覧

賞与支払届作成手続きの対象者を選定のうえ必要情報を入力してください

「年金機構CSV」「健保組合CSV」より従業員の情報を入力のうえ「対象従業員選択」より従業員を選択し  
必要な操作を行ってください

令和6年度上期賞与  
事業所: イーアマン株式会社 横浜事業所 対象者: 3人 / 9人 を選択中

年金機構CSV 健保組合CSV 従業員選択

事業所情報 社員番号、氏名 絞り込み条件を追加

従業員コード	氏名	雇用形態	年金事務所提出	健康保険組合提出	操作
入力済 00000102	橋本 花子	正社員	有	有	詳細 削除
入力済 00000100	天野 太郎	正社員	有		詳細 削除
入力済 00000101	伊集院 優子	正社員	有		詳細 削除

戻る **準備中に戻す**



賞与支払手続きを準備中に戻しますか？

閉じる **実行する**



画面左上の[事業所情報]ボタンを押下します。

賞与支払届作成手続き - 対象従業員一覧

賞与支払届作成手続きの対象者を選定のうえ必要情報を入力してください

「年金機構CSV」「健保組合CSV」より従業員の情報を入力のうえ「対象従業員選択」より従業員を選択し  
必要な操作を行ってください

賞与支払届作成手続きを準備中に戻しました

令和6年度上期賞与  
事業所: イーアマン株式会社 横浜事業所 対象者: 3人 / 9人 を選択中

年金機構CSV 健保組合CSV 従業員選択

**事業所情報** 社員番号、氏名 絞り込み条件を追加

従業員コード	氏名	雇用形態	年金事務所提出	健康保険組合提出	操作
入力済 00000102	橋本 花子	正社員	有	有	詳細 削除
入力済 00000100	天野 太郎	正社員	有		詳細 削除
入力済 00000101	伊集院 優子	正社員	有		詳細 削除

戻る **確定**



画面右上の[最新のデータに更新]ボタンを押下します。

賞与支払届作成手続き - 事業所情報 従業員一覧

「健康保険・厚生年金保険 被保険者賞与支払届 - 事業所情報 -」

1. 基本情報

事業所情報 \* が記された項目は入力必須です（未入力の場合は「勤務設定」より入力のうえ最新のデータに更新してください）

事業所名 <span style="color: red;">*</span> イーアマン株式会社 横浜事業所	<a href="#">最新のデータに更新</a>
事業所住所 <span style="color: red;">*</span> 〒222-8558 神奈川県横浜市港北区大豆戸町 2 7 5	事業主氏名 <span style="color: red;">*</span> 天野 太郎 (アマン タロウ)
事業所整理記号 <span style="color: red;">*</span> 12-アイウ	事業所番号 <span style="color: red;">*</span> 12345
個人法人区分 (法人番号) <span style="color: red;">*</span> 法人 (1111111111119)	電話番号 <span style="color: red;">*</span> 045-401-1441
事業所番号 (健康保険組合) <span style="color: red;">*</span> 1234	健保固有項目名称 社会保険労務士

[戻る](#)

1.基本情報の「データ更新」を  
実行しますか？

[閉じる](#) [実行する](#)

画面下部の[戻る]ボタンを押下します。

賞与支払届作成手続き - 事業所情報 従業員一覧

「健康保険・厚生年金保険 被保険者賞与支払届 - 事業所情報 -」

基本情報を更新しました

1. 基本情報

事業所情報 \* が記された項目は入力必須です（未入力の場合は「勤務設定」より入力のうえ最新のデータに更新してください）

事業所名 <span style="color: red;">*</span> イーアマン株式会社 横浜事業所	<a href="#">最新のデータに更新</a>
事業所住所 <span style="color: red;">*</span> 〒222-8558 神奈川県横浜市港北区大豆戸町 2 7 5	事業主氏名 <span style="color: red;">*</span> 天野 太郎 (アマン タロウ)
事業所整理記号 <span style="color: red;">*</span> 12-アイウ	事業所番号 <span style="color: red;">*</span> 12345
個人法人区分 (法人番号) <span style="color: red;">*</span> 法人 (1111111111119)	電話番号 <span style="color: red;">*</span> 045-401-1441
事業所番号 (健康保険組合) <span style="color: red;">*</span> 1234	健保固有項目名称 社会保険労務士

[戻る](#)

画面下部の[確定]ボタンを押下します。

賞与支払届作成手続き - 対象従業員一覧

賞与支払届作成手続きの対象者を選定のうえ必要情報を入力してください

「年金機構CSV」「健保組合CSV」より従業員の情報を入力のうえ「対象従業員選択」より従業員を選択し必要な操作を行ってください

令和6年度上期賞与  
事業所: イーアマン株式会社 横浜事業所 対象者: 3人 / 9人 を選択中

年金機構CSV 健保組合CSV 従業員選択

事業所情報

社員番号、氏名

絞り込み条件を追加

入力済	従業員コード	氏名	雇用形態	年金事務所選出	健保保険組合選出	操作
入力済	00000102	橋本 花子	正社員	有	有	詳細 削除
入力済	00000100	天野 太郎	正社員	有		詳細 削除
入力済	00000101	伊集院 優子	正社員	有		詳細 削除

戻る 確定

賞与支払届作成手続きの確定を  
実行しますか?

閉じる 実行する

画面右上の[電子申請]ボタンを押下します。

賞与支払届作成手続き

令和6年6月 (2024年6月) 賞与支払届作成手続き

賞与支払届作成手続きを確定しました

令和6年度上期賞与  
事業所: イーアマン株式会社 横浜事業所

手続き編集 電子申請

年金事務所提出申請書

健康保険・厚生年金保険 被保険者賞与支払届/70歳以上被用者賞与支払届

プレビュー ダウンロード

健保保険組合提出申請書

健康保険・厚生年金保険 被保険者賞与支払届/70歳以上被用者賞与支払届

プレビュー ダウンロード

ToDoリスト

進捗率

100%

e-Gov電子申請

健康保険・厚生年金保険被保険者賞与支払届/70歳以上被用者賞与支払届 (CSVファイル添付方式) (2022年10月以降手続) / 電子申請

マイナンバー電子申請

CSV添付方式手続/電子申請 (賛否)

閉じる

画面右上の[最新のデータに更新]ボタンを押下します。

電子申請

最新のデータに更新

未送信 (4950013520991000) 健康保険・厚生年金保険被保険者賞与支払届/70歳以上被用者賞与支払届 (CSVファイル添付方式) (2022年10月以降手続) / 電子申請

ステータス(電子申請状況)が変わってもすぐに公文書コメント、エラー内容等が反映されない場合があります。その場合は、1週間経過後に再度ご確認ください。

共通情報

手続き	(1)賞与支払届作成手続き	詳細
電子申請アカウント	taro_amano@amano.co.jp	編集



画面上部に[最新のデータに更新しました]が表示されたら、最下部へスクロールします。



[事業所情報]欄を確認し、最新情報が表示されている事を確認します。  
問題がなければ、[電子申請]ボタンを押下する事で、e-Govへ再申請されます。

