⑧外部入出力(CSV)

e-AMANOで収集した情報をcsvファイルでデータ出力し、他システムと連携することができます。

csv連携の場合e-AMANOから入出力されるデータは固定となります。(Web明細/雇用契約書を除く) e-AMANOと連携する場合は、連携するシステム側にcsv連携用の入力・出力を 設定して頂く必要がございます。連携前にご準備をお願いいたします。 連携項目はこちらをご参照ください。

https://e-amano.jp/jinji/pub/assets/doc/CSVCoordination.pdf

(1)CSVインポート

「共通設定」→「外部入出力(CSV)」のCSVインポートから、 取り込みたい情報の「CSV入力」を選択します。

🛞 e-AMANO				883 ● 1020 (1010) (1010 (1010 (1010 (1010) (1010) (1010))))))))))
三 年末調整 ▶ ③ 共通設定 ▲	外部入出力			
→ ワンタイムパスワード → 従業員コード規則	CSVの設定が法はこちら CSVインボート			
→ IPアドレス制限	the sile	内容	國有	操作
→ 通知メール送信先設定	TimePro-XG	從業員情報		CSV入力
→ エラーメール設定				
→ 送信元メール設定		従業員家族情報		CSV入力
→ NX連携設定				
→ 外部入出力(CSV)	TimePro-VG	従業員情報		CSVλカ
→ マイナンバー入出力 (CSV)				
→ マイナンバー収集目的	TimeAsset	従業員情報		CSVX.tz
→ メールフォーマット設定	TimeP@CK	従業員情報		CSVAtt
→ TODOテンプレート設定				
→ 雇用形態設定	入社戰込	従業員情報		CSVλ.tz

「ファイルを選択」から他システムから出力したCSVデータを選択し、「インポート実行」を押下します。

	- 従業員情報(TimePro-XG向け)	
CSVファイル	ファイルを選択 従業員インボートサン	71×7-9.csv
	Ra	インボート発行
CSVファイル 均衡	項目	614
1	従業員⊐−ド	
2	從業員名	
3	従業員名(フリガナ)	
4	入社日	
5	透電日	
6	生年月日	

インポートが完了しました。

CSVインポート - 従	業員情報(TimePro-XG向け)					
	CSVファイルをインポートしました					
			戻る			
処理結果	感理件数		成功件数		エラー件数	
1件		1件		0件		
		Copyright 2019 Amano	Corporation. All Rights Reserved.			

エラーが発生した場合、エラー項目欄にエラー内容が出力されますので、 内容を確認頂き、csvファイルを修正後、再度csv取り込みをしてください。

(2)エクスポート 「共通設定」→「外部入出力(CSV)」のCSVエクスポートから、 出力したい情報の「CSV出力」を選択します。

🗶 e-AMANO				• 🕮 • 💮 👖
回 年末調整 ▶	CSVエクスポート			
(6) 共通設定 ▲	製品	内容	描考	接作
→ ワンタイムパスワード → 従業員コード規則	TimePro-XG	従業員情報(給与口座無し)		CSV出力
→ IPアドレス制限 → 通知メール送信先設定		证常具情報		CSV选力
→ エラーメール設定 → 送信ライメール設定		従業員家族情報		CSV进力
→ NX連携設定		年末调整情報		CSV出力
 → 外部入出力 (CSV) → マイナンバー入出力 (CSV) 	TimePro-VG	证常具情报		CSV出力
→ マイナンバー収集目的 → メールフォーマット協定	TimeAsset	従業員情報		CSV进力
→ TODOテンプレート設定	TimeP@ck	従業員情報		CSV进力

「エクスポート(全従業員)」または「従業員を選んでエクスポート」を選択します。

CSVエクスポート - 従業	美員情報(TimePro-XG向け)			
	戻る	エクスポート実行(全従業員)	従業員を選んでエクスポート	
CSVファイル項目 ^{項番}	項目名		偏考	
1 任意	⊐- F 6			
2 任意	⊐- ¥ 1			
3 従業	員コード			
4 姓名				
5 姓名	(フリガナ)			
6 性別	蓋号			
7 生年)	月日			
	-			

①「従業員を選んでエクスポート」を選択した場合

対象の従業員にチェック図を入れ、「チェックした従業員を出力」を選択するとcsvファイルが 立ち上がり、完了です。

CSVエクスオ	ポート - 従業員情報(TimePro-XG向け)(従業	員選択)	
		対象の従業員を選択してください	
チェッ 従業員	クした を出力 全従業員を出力		社員重号、氏名、メアド Q 終り込み条件を 違加 ◆
٥	税業員コード 🕑	臣名③	雇用形能(金)
	0000004000	蒼樹栄治	正社員
	000000202	漆田一郎	711/(11)
	0000000101	伊藤一郎	正社員
	000000201	永田 裕子	7ルバイト
	000000100	天野 太郎	正社員
	000000212	菊四 賢治	正社員

②「エクスポート実行(全従業員)」を選択した場合 対象の従業員全員のデータがエクスポートされます。

(3)その他エクスポート

入社手続きで収集した従業員のプロフィール画像を出力することができます。

R e-AMANO				
□ 年末調整 ▶				
3 共通設定 ▲ → ワンタイムパスワード	TimePro-VG	征業員情報		СSVШЛ
→ 従業員コード規則	TimeAsset	征莱县信翰		C5V出力
→ IPアドレス制限 → 通知メール送信先設定	TimeP@ck	従業員情報		CSV出力
 → エラーメール設定 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	任意项目	従業員情報		CSV出力
→ NX連携設定				
→ 外部入出力 (CSV)	その他エクスポート			
→ マイナンバー入出力 (CSV)	1917 data.	14188	银号	现作
→ マイナンバー収集目的	共通	プロフィール画像		出力
→ メールフォーマット設定				
→ TODOテンプレート設定				
→ 雇用形態設定		Copyright 2019 Amano Cor	poration. All Rights Reserved.	

「エクスポート実行(全従業員)」または「従業員を選んでエクスポート」を選択します。

その他エクスポート - プロフィール画像	
	こクスポート実行(金従業員) 従業員を選んでエクスポート
	Copyright 2019 Amana Corporation. All Rights Reserved.

①「従業員を選んでエクスポート」を選択した場合

対象の従業員にチェック図を入れ、「チェックした従業員を出力」を選択すると画像ファイルが 立ち上がり、完了です。

の他エクスポート	- プロフィール画像(従業員選択	9	
		対象の従業員を選択してください	
チェックした 従業員を出力	全従業員を出力		社員番号、氏名。メアド Q 追加・
0	位常員コード氏	正光 送	雇用形態 3
0000004	000	蓋樹栄治	正社員
0000000	202	海田一郎	PLRIF
0000000	101	傳廣一節	正社員
0000000	201	永田 裕子	7.IL/Set F
0000000	100	天野 太郎	正社員
0000000	212	幕西 简治	正社員

②「エクスポート実行(全従業員)」を選択した場合 対象の従業員全員のデータがエクスポートされます。