⑦NX連携設定(API連携)

TimePro-NXのデータとe-AMANOのデータを連携する操作手順です。 従業員情報と家族情報に関しては、「NX→e-AMANO]方向の連携は、 基本的にe-AMANO側に登録情報がない、最初の一度のみ行えます。 ※ 例外として再連携する方法もありますが、注意点が多い為、下記URLのP9-12をご参照ください。

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/05e-amanomanual employees 1.pdf

TimePro-NXのデータとe-AMANOのデータを連携する操作手順です。



NXの従業員情報をe-AMANOへ連携した後に、従業員情報や家族情報に変更があった場合は

e-AMANO側で保持している項目に関してはe-AMANO側でデータを修正し、

[e-AMANO→NX]連携でNXへ連携する運用をお願いします。

連携の操作は、「NX→e-AMANO]連携、「e-AMANO→NX]連携ともに、NX側で行います。

従業員情報や家族情報をNX→e-AMANOへ連携する際、同じ従業員は1回しか連携できません。 新入社員を一括登録する等で先にNXで新規個人を登録した場合は「①データ登録」を行う事で、 追加した新規個人をe-AMANOへ連携することが可能です。

※追加する従業員が多い場合はTimePro-NXでマスタ登録後、下記手順方法でe-AMANOへ連携する事を推奨します。

(1) TimePro-NXの連携データ

下表のデータの一部をNXとe-AMANOと連携する事が可能です。

No	種別	NX→e-AMANO	e-AMANO→NX
1	社員	○(基本的に初回のみ)	0
2	家族	○(基本的に初回のみ)	0
3	年末調整	0	0
4	社会保険資格取得届		0
5	社会保険資格喪失届		0
6	雇用保険離職証明書情報	0	
7	人事コード(生保・損保コード)	0	
8	報酬月額算定基礎届登録	0	
9	報酬月額変更届登録	0	
10	賞与支払届登録	0	

具体的な連携項目に関しては、下記URLをご確認ください。

1.社員情報

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/yearendadjustment nx/yearendadjustment nx 6 1.pdf

2.家族情報

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/yearendadjustment nx/yearendadjustment nx 6 2.pdf

3.年末調整情報

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/yearendadjustment nx/yearendadjustment nx 6 3.pdf

4.社会保険資格取得届

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/yearendadjustment nx/yearendadjustment nx 6 4.pdf

5.社会保険資格喪失届

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/yearendadjustment nx/yearendadjustment nx 6 5.pdf

6.雇用保険離職証明書情報更新

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/yearendadjustment_nx/yearendadjustment_nx_6_6.pdf

7.人事コード(生保・損保コード)

<u>https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/yearendadjustment_nx/yearendadjustment_nx_6_7.pdf</u> 8.報酬月額算定基礎届登録

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/yearendadjustment nx/yearendadjustment nx 6 8.pdf

9.報酬月額変更届登録

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/yearendadjustment_nx/yearendadjustment_nx_6_9.pdf

10.賞与支払届登録

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/yearendadjustment nx/yearendadjustment nx 6 10.pdf

以下に、NX連携する為の設定方法と、簡単な操作手順を記載します。 (詳細はNXのヘルプをご参照ください)

(2)【e-AMANO】連携接続設定

管理者画面左側メニューより「共通設定」→「NX連携設定」を選択してください。 右上にある「承認用IDの追加」を選択します。

🛞 e-AMANO				● and a ● an
□三 年末調整 ▶				
③ 共通設定 ▲	NX連携設定			
→ ワンタイムパスワード	TimePro-NXの設定方法はこちら			
→ 従業員コード規則				認証用い適加
→ IPアドレス制限	接続先URL			
→ 通知メール送信先設定	https://e-amano-q.i-abs.co.j	p/hrexpo/u1/api/rest/		
→ エラーメール設定				
And the second second	お客様ID			
→ NX連携設定	2228558			
→ 外部入出力 (CSV)	NT DOM D			
→ マイナンバー入出力 (CSV)	BERIDER	DESE HID	递振先	操作
→ マイナンバー収集目的				
→ メールフォーマット設定			設定されてません	
→ TODOテンプレート設定				
→ 雇用形態設定			Copyright 2019 Amano Corporation. All Rights Reserved.	
Whender and Add				

「連絡先」に任意の名称を入力します。

例)天野PC、NX連携設定

入力後、「登録実行」を選択します。

NX連携設定	
認証用ID新規追加	
連携先	
	展る 登録実行
	Copyright 2019 Amano Corporation. All Rights Reserved.

「認証用ID管理」欄の「認証用ID」にデータが登録されます。このデータをNXに登録します。

認証用印を追加しました				
(imePro-NXの設定方法はこちら				
				認証用ID追加
委続先URL				
https://e-amano-q.i-abs.co.jp/hrexpo/u1/api/r	rest/			
https://e-amano-q.i-abs.co.jp/hrexpo/ul/api/r s客樂ID	rest/			
https://e-amano-q.i-abs.co.jp/hrexpo/ul/api/r s客様D 2228558	/			
https://e-amano-q.i-abs.co.jp/hrexpo/ul/api/r 診客様D 2228558 窓証用D管理	rest/			
https://e-amano-q.i-abs.co.jp/hrexpo/ul/api/r 5客様D 2228558 8証用ID管理	7000	建煤先	Brite	

(3) 【NX】連携接続設定 メニュー表示設定

まず、TimePro-NXの設定メニューに

「社会保険届出サービス設定」「社会保険届出サービス」の2つを表示させる設定をします。 ※既に表示設定をしている場合は、こちらの手順は省略してください。

TimePro-NXへ**システム管理者権限**でログインし、

「設定」→「表示メニュー設定」を起動してください。

(メニューに「表示メニュー設定」が無い場合は、弊社営業へご連絡ください)



「処理メニュー」の左側メニューから「TimePro-NX」→「設定」→「システム設定」を選択します。 「社会保険届出サービス設定」「社会保険届出サービス」2つのメニューの表示に☑チェックを 入れ、左上「登録」ボタンを押下し、設定内容を保存してください。

表示メニュー設定									- 0
(北位) 新集(12) 表示(12) オ	ブション(0) /	いして旧	0						
en sen	ÉIE)	ルギ	(a-			修正的		き へいプ	終了
			_			_		~	
x== 1:78== 7	2 74089	-							
- servere									
アイコン	○リスト								
	-		-						
新り盟み 全国間		388	17.	132					
TimePro-NX		表示	区分	X二ユー名	メニュー項目説明	カタログ選択	プログラムID	オプションNo	カタログNo
d- 🚺 共通	29	$\overline{\mathbb{Z}}$	XIII-	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	給与明細書、質与明細書		Xg04000	D	.0
- ST.M.	30	2	XII-	指定項目設定(処理選択)	人事マスター、デイリー、集ま	SWIR	Xg00500	0	0
田 📕 給与	31	1	Xiii-	外部データ入力(処理違択	人事マスター、ディリー、篇目	JUR	Xg00400	0	0
0- 1 att	32	2	XII-	表示項目変換設定	プログラム内に表示されてい	BUR	Xg09300	0	0
日 入章	.33	\mathbb{R}	XII-	一括パラメーター印刷	各種設定関連のパラメーター	BIK	Xg09000	100	1
	34	R	XII-	区分较込設定	集計区分、所属により加い	File	Xg09010	0	C
日日時度	35	R	xii-	メールテンプレート設定(如用	源泉徴収景、給与/賞与の	14	Xg07210	0	c
2775140	36	\mathbb{Z}	x=1-	明細書メール配信設定	PDFパスワード、配信者、メ	- <u>111</u>	Xg09000	9	1
PATEROC	37	\mathbb{Z}	XII-	メール送信設定	全メール送信に開わる配簿	11.1月	Xg09000	10	1
	38	\mathbb{Z}	XII-	社会保険備出サービス設定	e-AMANO人事届出サート	WIR	Xg13000	0	0
- 二 メンテナンス	a second second	521	¥"	社会保険届出サードス	e-AMANO人事届出サート	通訊	Xg13100	0	0
*>テナンス	39	×.		AND ADD ACCOUNTS AND A STORY					
「 メンテナンス	39	R	XII-			187		0	0

TimePro-NXを一度ログアウトし、再度ログインします。

※マイナンバーを連携させる場合は、NXのマイナンバー権限がある管理者でログインします。

ログイン→「設定」→「社会保険届出サービス設定」を起動してください。

「接続先URL」「お客様ID」「認証用ID」に、

(2)のe-AMANOで設定した同名データをコピー&ペーストしてください。

「接続情報設定」は変更不要です。「プロキシ設定」はお客様の環境に応じて設定してください。

入力後、「接続確認」ボタンを押下してください。

77イル(E) 構築(E) 表示(L) 登録 接続情報 登録する前に# 続確認が必要す	0 オブション(2) ヘルプ(出)	
1998 日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日		
登録する前に招続確認が必要?		(単画開始) ヘルフ 終了 ()
	22 e.	
报债先URL	(https://e-amano-q.i-abs.co.jp/hrexpo/u1/api/rest/	Î
認証情報設定		
お客様1D	2228558	
認証用10	71b4cf3d77ec60acc434604ccdb7b91c044b5804c4b493c10b	
接続情報設定		
タイムアウト	100 秒 (範囲30~300秒)	←設定変更不更
リトライ回数	1 回 (範囲0~9回)	
プロキシ設定		
プロキシサーバー		
●使用しない		←ブロキシサーバをご利用のお客様は
○使用する		ここを設定してください
7112		ことで設定していたでい。
ポート番号	を指定する場合は(:)で回切ってください。例) proxy1:8080	
□プロキシ認証を使用する		
ATTLEVANT	基本以本一位	
ユーザー名	 ●基本認証 	

e-AMANOとの接続に成功すると、下図のダイアログが表示されます。 接続できない場合は、入力内容が正しいか、ネットワークが繋がっているか、 プロキシなどお客様インフラ設定で必要な設定がされているかなどをご確認ください。



「登録」ボタンを押下し、設定内容を保存してください。

🔂 社会保険	後届出サービス	ス設定			
ファイル(<u>E</u>)	編集(<u>E</u>)	表示(V)	オプション(<u>O</u>)	ヘルプ(<u>H</u>)	
登録	接	売確認			
登録する前に	こ接続確認	が必要です	t .		

以上で設定は完了します。

TimePro-NX従業員データをe-AMANOに連携する場合は、下記をご参照ください。 「スタートアップガイド」TimePro-NXから従業員情報を連携する(API連携) <u>https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/05e-amanomanual_employees_1.pdf</u>