# 11-② e-AMANOで集めた従業員情報をTimePro-XGに連携する(CSV)

e-AMANOで入社手続きに関する情報収集が完了したら、TimePro-XGへ連携することができます。 連携内容は「従業員情報」「家族情報」「年末調整情報」の一部となります。

■連携前に

csv連携の場合、e-AMANOから入出力されるデータは固定となります。 e-AMANOと連携する場合は、連携するシステム側にcsv連携用の入出力の口を 設定して頂く必要がございます。連携前にご準備をお願いいたします。 連携項目はこちらをご参照ください。 https://e-amano.jp/jinji/pub/assets/doc/CSVCoordination.pdf

## XGに登録している従業員情報を更新する場合

(1) 連携方法

左側メニューより「共通設定」→「外部入出力(CSV)」を選択します。 従業員情報をエクスポートする際は、連携するシステム欄の「CSV入力」を選択してください。 他社システム連携の場合も、TimePro-XGの「CSV入力」をご選択をお願いいたします。

∦ e-AMAN	0				● San ● 🛞 <del>1888</del> + 天野 太郎 様 ▼
☆ ホーム 38 従業員管理	; [	CSVエクスボート			
<u>^</u>		18:00	Pitto	84	82.73
↓ お知らせ管理	•	TimePro-XG	従業員情報(給与口座なし)	TimePro-XG 船与未導入のお客様向け	CSV出力
◎ 手続き	•				
🖾 マイナンバー管理	•		従業員情報(障害区分あり)		CSV出力
E. 電子申請	•		從單員情報	令和元年度年末调整用 (下位互換用)	CSURT
□ 電子中請義務化	•				- Coversa
回 Web明細書	×		從至尚家族情報	令和元年度年末调整用(下位互换型)	CSV进力
雇用契約書	•		従業員家族情報(親区分あり)		CSV出力
1993年末調整	•				
⑦ 共通設定	•		年末調整情報	他和元年度年末調整用 (下位互換用)	сsv曲力
→ ワンタイムパスワード			年末調整情報(住宅あり)		
→ 従業員:-ド規則					CSV出力
→ IPアドLス制限		TimePro-VG	0.00 m		
→ 通知メール送信先設定					CSV出力
→ エラー>ール設定		TimeAsset	华军自结顿		
→ 送信元>ル設定					CSV出力
→ NX速度、定		ImeP@ck	従業員情報		
→ 外部入出力(CSV)					^

「エクスポートを実行(全従業員)」もしくは「従業員を選んでエクスポート」ボタンを押下し、 従業員情報のCSVファイルを出力します。

CSVエクスポー	- ト - 従業員情報	🕈 (TimePro-	XG向け)	
		戻る	エクスポート実行(全従業員)	従業員を選んでエクスポート
CSVファイル	レ項目			
項番		項目名		備考
1	任意コード 6			
2	任意コード1			
3	従業員コード			
4	姓名			
5	姓名(フリガナ)			
6	性別番号			
7	生年月日			
8	入社日			

csvファイルが出力されている事を確認してください。

csvファイル出力結果の表示方法はブラウザにより異なります。

下図は GoogleChromeの画面です。

→ 送信元メール設定	11	電話番号		
→ NX連携設定	12	郵便番号(親番)		-
🖺 emp_xg_9ie6j3lcsv 🔺			すべて表示 >	×

(2) TimePro-XGにインポートし、連携データを確認する

e-AMANOのデータが反映されている事をご確認ください。

※お客様により表示画面、連携画面は異なります。

<b>E1</b> .	a_AMANO(従業員_既友)	_ 🗆 ×
マイル(E) 表示(V) オプション(O) ヘルプ(H)	e-AMANO(征来夏-风行)	
	e-AMANO(従業員-既存)	
個人マスターの入力を行います		
■ 既存データを削除してから入力	1件の処理が終了しました。	
	ок	
		-
へルプを表示するには [F1] を押してください。		NUM

TimePro-XGでcsvファイルを取り込み、正常に処理が完了し、



### > XGの[税区分更新]設定による動作差異

XGのメニュー[設定]-[システムジェネレーション]-[人事パラメータ保守]→ [基本]タブ→[人事外部入力設定]欄の[税区分更新]の設定により、 CSVインポート時の個人マスター保守の[税区分]タブ内の動作が変わります。

・[なし] : CSVインポートしても画面下部の一部項目は最新情報に反映されません。 反映する為には、[<<展開]ボタン押下が必要となります。

・[自動更新]: CSVインポート時に画面下部も最新情報へ反映されます。
 ([<<展開]ボタンは表示されません)</li>

運用に合った設定をしてください。

基本名称登	録   参照権限   検索グルー・	ブ   所属階層   昇 給		
基本設定 人事システ 住所登録区 駅情報使用	ム区分 標準 分 文字列 区分 末使用 マ	色設定         初期値           人事情報照会         参照           人事限会灯XN0.1         参照           人事限会灯XN0.2         参照	人材評価システム - オブション	
人事外部入7 税区分更新 昇給履歴金	D設定 なし 自動更新		家族氏名の摘要欄更新 摘要欄更新 「なし	
年調申告書書 制限 〇 あり で なし		代にスケナ史まれ言文正 共通マスター更新設定 更新かった個「作成しない」 -	「描要 1以降 <b>」</b> 参照日変更可能レベル 「全許可	
	個人年金 3 損害保険 2	雇用関連提出資料オブション ☞ 使用する		
NHJ <sup>7</sup> を表示するには[ 20] @人マスター保守 77f4(F) 編集(E) 表示(N	1]を押してください。 ) オブション(0) ヘルブ(H)		- D	×
	1) を押してください。       ) がシン(0) ペダ (H)       前都定 (風人報定 次指定 3       2 2 ) 動務形態   就業項目   支給       00000040     氏名 (大野)       氏名     氏名 (加)       天野 さくら 77/ 995		☆保険   ☆保険   2023/02/14   ① 1 回居 1 □ 扶養 現所 0 □ 同居 0 □ 1 なし	×
NJ7 <sup>*</sup> を表示するには [[ 図 @人マスク-保守 77(%) 編集(E) 表示() 終了 基本項目 1 基本項 個人コード [ 1 0010 1 子 本 1 、 、	1] を押してください。       1] を押していたさい。       1] を押していたさい。       1] を押していたさいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいた		○ NUM ○ - □ ○ 2023/02/14 ○ 2023/02/14 ○ 1 ○ 周居 ○ □ なじ ○ 3 × - 夕保守の税区分 表示される[<< 展開]	× 更新=なし ボタン
	1] を押してください。         1] を加いたいのかられる         2] 2] 動務形地型 就業項目   支給         00000040       氏名 (万打)         天野 さくら 77/ りか         1] た冬       万と3 (万人) りか         1] 「同二生計配偶者         「ご同局特別障害者         「」一般障害者         「」一般障害者         「」一般障害者         1] を現しまる         1] を保書物別控除		NUM       -     -       -	× 更新=なし ボタン

## 新規従業員データをXGへ連携する場合

(1) 連携方法

左側メニューより[従業員管理]-[従業員一覧]で対象の従業員の[詳細]ボタンを押下します。

🗶 e-AMANO				( - A.	a o) 🛞 <mark>管理者</mark> 天野太郎様 •
☆ ホーム ▶	従業員一覧				
33。従業員管理 ▲					
一 従業員一覧				社員番号、氏名、メアド	Q、
→ 従業員新規追加	従業員コード ④	氏名③	雇用形態・シ	入社日心	操作
→ 従業員一括新規追加					
→ 従業員招待(入社)	00005000	佐藤 蓮	正社員	2018/04/01	詳細創除

#### 下へスクロールし最下部にある[任意項目編集]ボタンを押下します。

	7.任忌項目
任意項目1	任意項目2
任意項目3	任意项目4
任意項目5	任意項目6
任意項目7	任意項目8
任意項目9	任意項目10
	任意项目編集
	そる 従業員コード変更 画像選択

[任意コード1]欄に「会社コード+所属コード」を入力し、[編集実行]ボタンを押下します。 (例:会社コードが「00」で所属コードが「01」の場合、「0001」を登録します)

※TimePro-XGのみ必要となりますので、他社システムとの連携では入力の必要はありません。

従業員編集 	
任意項目編集	
任意項目1	
任意項目2	
任意項目3	
	~省略~
任意項目9	
任意項目10	
	反る 編集実行



▶ 「任意コード1」とは

「任意コード1」は、e-AMANOで新規登録し、XGへ連携する場合のみ使用します。 連携先であるXG側に従業員が登録済みの場合は登録不要です。 XGの「会社コード+所属コード」を登録してください。 この入力が無いと、XGへ新規登録ができません。

➤「任意コード6」とは 「任意コード6」は、未入力で問題ありません。 XG側の外部データ入力の処理フラグとなります。 ※未入力だと「0」が出力され、XG側の外部データ入力(個人マスター)の 処理フラグ=0では、「既存データは上書き」「新規個人は追加」となります。

共通設定→外部入出力(CSV)→CSVエクスポート TimePro-XG 従業員情報画面

		慶る	エクスポート実行(全従業員)	従業員を選んでエクスポート	
/ファイル項	ill				
項番		項目名			值考
1	任意コード 6				
2	任意コード1				
3	従業員コード				
4	姓名				
5	姓名(フリガナ)				

## [共通設定]-[外部入出力(CSV)]のCSVエクスポートで、 [従業員情報]欄の[CSV出力]ボタンを押下します。

ℜ e-AMANO				• 🔐 • 🛞 · 天野 太郎 様 •
合 ホーム ・	CSVエクスポート			
28 従業員管理 ▼	(現品)	内容	個相	設作
🕼 お知らせ管理 🔹	TimePro-XG	従業員情報(給与口座なし)	TimePro-XG 給与未導入のお客様向け	CSV出力
● 手続き *				
■ マイナンバー管理 ▼		従業員情報(降吉区分あり)		CSV28.27
□ 電子申請 ▼		従業員協報	令和元年度年末調整用 (下位互換用)	CSV出力
□ 電子中請義務化 ▼				
■ Web明細書 ▼		従業員家該情報	會和元年庫年末調整用(下位互換用)	CSV出力
■ 雇用契約書 ▼		従業員家族情報(観区分あり)		CSV出力
Ⅲ 年末調整 ▶				
◎ 共通設定 ▲	1	年末調整情報	令和元年或年末調整用(下位互換用)	CSV出力
→ ワンタ・ムパスワード → 従業員: -ド規則		年末調整情報(住宅あり)		CSV进力
→ IPアドLス制限 → 通知メ・ル送信先設定	TimePro-WG	従業員情報		CSV出力
→ エラー>ール設定	TimeAsset	证某间情報		CSV出力
→ 送信元3 ール設定 、 NV運用 **	TanDark	04 50 PL/#-02		
→ 外部入出力 (CSV)	THICPOSEA	34, 64, 52 (17) 79		CSV出力

画面上部の[従業員を選んでエクスポート]ボタンを押下します。

CSVエクスポー	- ト - 従業員情報	t (TimePro-	XG向け)		
		戻る	エクスポート実行(全従業員)	従業員を選んでエクスポート	
CSVファイル	レ項目				
項番		項目名		備考	
1	任意コード 6				
2	任意コード1				
3	従業員コード				
4	姓名				
5	姓名(フリガナ)				

#### e-AMANOからXGへ連携する新規従業員にチェックを付けます。

(下図の青枠の絞り込み条件をご利用頂くと便利です)

/エクスポート - 従業員情報(TimePro-)	(G向け)(従業員))	選択)	
	対象の従業員	を選択してくださ	をい
チェックした 登蔵員を出力			社員番号、氏名、メアド Q 違加 ▼
従業員コード	ſ		
90909090	田中 達郎		粉9込む条件を放送してくなさい
88888888	テスト太郎	事業許	a 🕈
12345678	天野 太朗	。夏田秋時	в 🖗
		建築	〒⇒蒸 ▼ … 149茲 ▼ …
		永程目	<b>#</b> * <b>#</b>
		鐵鳳目	
			4224
		· 朱朱?	

00006015		太田 太郎	止社員
00006014			
		竹内太郎	正社員
		<< < 1 2 3 >	>
		✓ 任意コードを空欄扱いで出力する	
	戻る	チェックした従業員を出力 全従	業員を出力

#### 

▶ 「任意コードを空欄扱いで出力する」チェックとは

「任意コードを空欄扱いで出力する」は、チェックを付けると「任意コード6」と 「任意コード1」に入力があっても、csv出力時にこの2項目を空欄で出力します。

理由は、XG側に従業員が登録済みで、e-AMANOの「任意コード1」に 「会社コード+所属コード」が登録されている場合、 XG側で所属変更していてもe-AMANOの「任意コード1」の情報で 更新してしまう為です。その為、新規従業員データを連携する時のみ [任意コードを空欄扱いで出力する]を使用します。

なお、初期表示はチェックあり(空欄で出力する)です。

[チェックした従業員を出力]ボタンを押下します。

00006015	太田 太郎	正社員	
00006014	竹内太郎	正社員	
	<li>&lt; く く 1 2 3 任意コードを空欄扱いで出;</li>	> >> h#&	
戻る	チェックした従業員を出力	全従業員を出力	

csvファイルが出力されている事を確認してください。

csvファイル出力結果の表示方法はブラウザにより異なります。

下図は GoogleChromeの画面です。

	→ 送信元メール設定	11	電話番号		
1	→ NX連携設定	12	郵便番号(親番)		•
	🗟 emp_xg_9ie6j3lcsv 🔺			すべて表示	×

(2) TimePro-XG側でのインポートと連携データ確認
 TimePro-XGでcsvファイルを取り込み、正常に処理が完了し、
 e-AMANOのデータが反映されている事をご確認ください。
 ※お客様により表示画面、連携画面は異なります。

•	e-AMANO(従業員-既存)	_ 🗆 ×
ファイル(F) 表示(V) オプション(O) ヘルプ(H)		
・    ・   ・		
	e-AMANO(従業員-既存)	
個人マスターの入力を行います		
- □ 既存データを削除してから入力	1件の処理が終了しました。	
	ОК	
, NI/プを表示するには [F1] を押してください。		NUM //

(3)従業員家族情報の連携

従業員情報の連携ができましたら、同様に従業員家族情報も連携します。

#### 注意!

Ж e-AMAN(	C				588 <b>日 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 </b>
合 ホーム	・ CSVエクス	ボート			
88 従業員管理	•	\$2.0L	内容	御作	经约
☆ お知らせ管理     ☆	▼ TimePro-X	5	従業員情報(絵与口座なし)	TimePro-XG 給与未導入のお客様向け	CSV出力
□ 手続き □ 手続き □ デ続き	•		従業員情報(障害区分あり)		CSV出力
围。 電子申請	•		從業員情報	令和元年度年末调整用 (下位五歧用)	csvயற
回 電子中請義務化			從來向家族情報	仓和元年度年末课整用 (下位五线用)	CSV出力
1] 雇用契約書	•		従業員家族情報(範区分あり)		CSV857
回 年末調整 ③ 共通設定	•		年末調整情報	令和元年度年末調整用 (下位互換用)	C5V出力
→ ワンタ・ムバスワード → 従業員: -ド規則			年末調整巻き(住宅あり)		CSV#J7
<ul> <li>→ IPアドIス制限</li> <li>→ 通知メール送信先設定</li> </ul>	TimePro-W		従業員情報		CSV出力
→ エラー ニール設定 → 送信元 Kール設定	TimeAsset		SE 36 64 15 192		CSV出力
→ NXER	TimeP@ck		従某員情報		CSV出力

#### 必ず従業員情報→従業員家族情報の順に連携を行って下さい。

# ※XG「家族連携」の注意! 必ず確認してください!

TimePro-XGへ「家族情報」を連携する際、TimePro-XG外部データ入力画面の 「既存データを削除してから入力」には、絶対にチェックを付けないでください。

<b>.</b>	e-AMANO(家族情報入力)	-	×
ファイル(F) 表示(V)	オプション(O) ヘルプ(H)		
▶ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	『     』     ・      ・     ・     ・       ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・		
個人マス・	ター(家族)の入力を行います。		
□ □ 既存データ	を削除してから入力		
	ナエッノかイホリエレー		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		

🖉 🗶 🕹

「既存データを削除してから入力」は洗い替え処理を行う為のものです。

チェックを付けてCSVファイルを取り込むと、TimePro-XG上の既存の家族情報(マイナンバーも含む)を全て削除し、e-AMANOから出力したCSVファイルを上書き登録します。

e-AMANOはTimePro-XGで管理している項目のごく一部となるため、TimePro-XGのほとんどの項目が削 除されるため、ご注意ください。