8-②入社済の従業員にパスワード設定依頼を行う

入社済の従業員(既存従業員)には入社手続きの招待は行わない為、別途招待メールを送ることで、 e-AMANOにログインする為のパスワード設定を依頼します。

尚、年末調整の依頼を行う場合は、年末調整の依頼メール時に初期パスワードを設定することができるため 別途この依頼を行う必要はありません。

(1) 左メニューの「従業員管理」→「従業員招待」を選択します。

ℜ e-AMANO					•
☆ ホーム ・ ペ	10-AMANO人事星出步- 2023(30/31)	ビス」定期メンテナンス作業のお知らせ			>
→ 従来員+支 → 従来員所現道加	中間中の子論を		マイナンバー中国		8748
→ 従業1 一括新機造加 → 従業1 / 招待(入社) → 従業1 / 招待(入社)	21*		1		77,
→ 従業員ロール設定 Ω。 お知らせ管理 ・	申請中の手続き	ÆS	25-92	冲动日间	1941
□ 手続き ・	住所変更于続き	山本太郎	中語中	2020/09/18 20:14:01	IF B
◎ マイナンバー管理 ・ ■ 電子申請 ・	入社手続き	8F.7K (1980	4) 2 (4)	2020/09/02 11:47:56	and a
電 電子申請義務化 *	入社子統で	中村太郎	#18 4	2020/07/02 11:07:16	TH
🖳 Web明細書 🔹 🔻	マイナンバー申請				
日 雇用契約書 *	开放内容	<u></u> £8	27-22	冲遣日晓	110.01
□ 年末調整 ▶					

(2) 依頼したい従業員を選択し、「チェックした従業員に依頼(コメントあり)」を押下します。 注意!従業員登録人数が多い場合、複数ページにわたり従業員が表示されますが、 ページ毎に「チェックした従業員に依頼(コメントあり)」を押下し、依頼を行ってください。

X e-AMANC	Э				● - 🏦 · a 🦉 🙀 - 55 × 56 × -
合 ホーム	۲				
48 征莱品管理	*				
→ 従業員一覧			招待を依頼する	従業員を選択してください	
→ 従業員新規治加 → 従業員一括新規追加		チェックした	i i		● 「「「」」」」」
→ 従業員招待(入社)					BID .
→ 使素員招待		◎ 従業員コード	0 K&G	雇用用 集选	設定ロール
→ 従業員ロール設定		00000001	日本 太郎	正社員	12 M H
☆ お知らせ管理	•	0000090	試験 太郎	正社員	йжн
回 手続き	*	0000091	甘野 太翊	正社員	经发展
回応 マイナンバー管理	•				
🗐 電子申請	¥0	00000092	尼野 多郎	正社員	從業員
電子申請義務化	•	00000093	天野 太郎	正社開	12.8.M
🖳 Web明細書	•	00000094	伊藤 六郎	正社員	迎業用
② 雇用契約書	•	00000095	伊藤五郎	正社員	经发展
国 年末調整	1				

(3) メール内容を適宜変更し、「招待メール発行」を押下します。

🗶 e-AMAN	D		a 🛞 😓	管理者 予太郎 様 *
合 ホーム	• @#R#			
 ④ (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	・ 従業員 タイト ライ 本文 この	貝招待メール 見招待メール -ル -ル イナイベント手続きのお願い 		
→ 従業員ロール設定	بر (22)	PのURLをクリックして、結婚や出産、引っ向しなどのライフイベントに聞する手続きを行ってください。 にURLが入る)		1
☆ お知らせ管理 手続き 回 そ代き マイナンバー管理	• #3 • •	晶が完了すると、人事語当グループにで手続きを開始させていただきます。 Lの有効期間はメール改造目時から3日間72時間となっていますので、第日までに完了していただくよう、お願いします。 戻る 国際メール発行		
 二、電子申請 電子申請義務化 	•	Chapyright 2019 Annina Corporation, All Tights Interived,		
 民 Web明細書 民 服用契約書 (1) 年末期弊 	*			

■サンプルメール文

タイトル:

パスワード登録のお願い(●●株式会社総務人事グループ)

本文:

このメールは、人事担当グループからe-AMANO人事届出サービスを利用して送信しています。

下記のURLをクリックして、パスワードの設定を行ってください。

~URLが入ります~

パスワードは英数字8文字以上24文字以下で設定してください。大文字小文字も判別します。

セキュリティー上、英数字を混在したパスワードを設定してください。

パスワードに使える文字は以下になります。

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

0123456789

!#%&()*+-./;<=>?@[]_{|}~

設定が完了すると、e-AMANOにログインすることができます。

年末調整の他、結婚や出産、引っ越しなどのライフイベントに関する手続きを行う場合に

ログインの上、申請を行ってください。

申請が完了すると、人事担当グループにて手続きを開始させていただきます。

URLの有効期限はメール送信日時から3日間(72時間)となっていますので、

期日までに完了していただくようお願いします。

×τ	
変更は左メニュー「共通設定」→「メールフォーマッ	ト設定」からも変更することができます。
メールフォーマット	
×→5-前前 入社藝術×→6	and and a second s
従業員經済メール	20
マイナンバー弱性メール	
年末調整招待メール	NS.

(4) 従業員に招待メールが送信されます。

ℜ e-amano	C	ه 🚓 و 😭 💦 المحمد المحم المحمد المحمد محمد المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد ا
☆ ホーム		
<i>犯</i> 》従業局管理	•	
→ 従業員一覧		従業員に招待メールを送信しました。
→ 従業員新規追加		
→ 従業員一括新規追加		Rõ
→ 従業員招待(入社)		
→ 変素員招持		Cappright 2019 Amount Corporation, All Rights Reserved,
→ 従業員ロール設定		
☆ お知らせ管理	¥.	
□ 手続き	•	
回 マイナンバー管理	÷	
① 電子申請	÷	
電子申請義務化	•	
🕞 Web明細書	•	
② 雇用契約書	•	
国 牟末調整		

🥢 メモ

従業員向けのスタートアップガイドをご用意しております。 パスワードの設定方法の他、e-AMANOでできる手続きの説明をしておりますので、従業員への 配布資料としてご利用ください。

e-AMANO 従業員様向けスタートアップガイドはこちら

https://www.tis.amano.co.jp/e-amano/pdf/manual/employee startup.pdf

加工可能なファイルでご利用を希望される場合は、以下メールアドレスにその旨ご連絡ください。 別途メールにてお送りさせていただきます。 e-AMANOお問合せ先: eamano-info@amano.co.jp