

2-⑤雇用形態の設定

雇用形態毎に表示するアンケートや銀行口座の登録数を変更することができます。

- (1) 「共通設定」→「雇用形態設定」を選択し、雇用形態を選択し、「編集」ボタンを押下してください。
雇用形態を追加する場合は、「新規登録」ボタンを押下し追加設定してください。

名称	扶養関連フォーム	銀行口座フォーム	操作
正社員	有り	最大5口座	編集 削除
パート	有り	最大1口座	編集 削除
アルバイト	無し	最大1口座	編集 削除

(2) 扶養関連フォームの設定

アンケートの表示について設定します。

扶養の質問を行う場合…「有り」を選択

扶養の質問を行わない場合…「無し」を選択

※従業員による入社手続き処理の中で家族のアンケートが表示されなくなります。

(3) 銀行口座フォームの設定

「銀行口座」を入力するフォームの数を設定します。

最大5口座まで設定可能です。

雇用形態編集

名称: 正社員

扶養関連フォーム: 有り

銀行口座フォーム: 最大5口座

[戻る](#) [編集実行](#)