[04] データシート注文入力手順

専用データシートをアップロードして注文する手順です。 比較的多くの枚数をご注文いただく場合にはデータシートをご利用ください。

STEP-1

専用データシートをダウンロードします。



STEP-2

凡例に沿ってデータシートに必要情報を入力し、保存します。 保存時のファイル形式は「.xls」または「.xlsx」でお願いします。 データシートは ZIP 形式でアップロードできません。

	A	B	C	D	Ε
1	社員番号 <u>(4桁)</u> 0123	漢字氏名 天野川 葉菜子	英字氏名(名-姓)	再発行回数 <u>(2桁)</u> 00	顔写真なしでカードを作成 (1を入力)
2	0001	福島 陽子	Yoko Fukushima	00	
3	0002	勅使河原 加奈子	Hiroko Hamada	00	
4	0003	薩 香	Kaori Shino	01	
5					

STEP-3

画像のボタンをクリックします



STEP-4

カード品目を選択→ デザインの確認→ 注文枚数入力の手順で入力し、[次へ]ボタンをクリック します。

		品日賀号	
○ ゲストカード		08795(<mark>1</mark> 01	
● 社員証		08795(201	
○ 身分証明書		087950301	
			>
選択中のご注文品			
	2十 局 証	-	
	Identification Card		注意事项
	Identification Card No. 1234	●本羅は他。 ●本羅は他。	注意事項 人に損手、構成することはできません。 を1時間したとき、又は記事事項に変更があった
	identification Card No. 1234 天野川 花子 Hanako Amanogawa	 ●本道は他、 ●本志 5年8時 とさまを助う となる ●本記は現 	注意事項 に目称: 護軍することはできません。 を特徴したらと、2014年第3月、変更であった SE間か出てくだれい。 を失ったときは現代者に道路してください。
	identification Card No. 1234 天野川 花子 Hanako Amanogawa	 ●本語を総 ●本語を総 >と思想 ●本語は親 ●本語は親 ●本語は親 ●本語は親 	注意事項 には手を運行することはできません。 を使いたたき、2018年第二に変支が与った に回りて近くならい。 目さみ、高速とはの事情に置かないでくたかい。 目さか、高速となり事情に置かないでくたかい。
	Memification Card No. 1234 天野川 花子 Hanako Amanogawa 株式会社 天野歌作所	 ● お取け他 ● お取り他 ● お取り他 ● お知り用 ● お知り ● お	注意事項 にに目を、環境することにできません。 を使いたさえ、2018年に言葉があった に回りて通知となりを考慮に置かないたください。 目さみ、通知となり考慮に置かないでください。 目さか、通知となり考慮に置かないでくたさい。 目さか、通知となり、自分でしばい考慮 リレダいでください。
	Mendfrattor Gent No. 1234 天野川 花子 Hanako Amanogawa 株式会社 天野酸竹所	● + 100 ± 0. ● 200 ± 0. ● 4.00 ± 0	注意原本の にに思え、運営することはできません。 たたまた、運営することはできません。 医がついてくただい。 各がったことはは利用ではご面はしてくなたかい。 日本 水園になりを使いましない。(できたい)。 リレダにでくだだい。
	Meenfordstood Cant No. 1234 天野川 花子 Hanako Amanogawa 株式会社 天野酸竹所	● 100000 ● 100000 ■ 10000 ■ 100000 ■ 10000 ■ 100000 ■ 100000 ■ 100000 ■ 100000 ■ 10000	注意原用 いた時に、登場することはできまい。 たい時にでくれたが、 ちまかったとの知時作者に注意してくたかかい。 ちまかったとの知時作者に注意してくたかかい。 日本の主体などを使いていました。 いしないでくただかい。
ご注文枚数	Mantheation Guid No. 1234 天野川 花子 Hanato Amanogama 株式会社 天野敬作所	 ● 昭祉4 ● 石田4 	注意事項 にに得み、運行することはできまか。 や意いたたき、2018年1日できまかかった に回かってくたされ、 部時の大学業品を必要がに置かりいてくたれい。 予想を予想してくたかい。 予想を行題してくたかい。
 ご注文枚数 ご注文枚数 	Man Lit24 Aba Lit24 天野川 花子 Hanako Amangawa 株式会社 天野製作所	• 11世纪 • 11世纪	注意事項 には時を通することはできまか。 体調人たたまな3000にに変更があった。 きたかったとれば時期では適切してくたない。 日本が会社構成しているかで、自分でしてい。 日本が会社構成しているかで、自分でしてい。 日本が会社構成しているかで、自分でしてい。 生活が会社構成しているかで、自分でしてい。 生活が
ご 注文枚数 び 注文枚数 写真画像枚数	Meenfortstoor Cant No. 1234 天野川 花子 Hanako Amanogawa 株式会社 天野製作用	• 1820年 • 2828年 • 2828 • 2828	注意原用 にはあ、運家のことはできまか。 会話の上できた。 あちかとなるは時間では高田してくなたい。 あちかとなるは時間では高田しくくなたい。 しいないでください。 いいないでください。
ご注文枚数 ご注文枚数 写真画像枚数 写真画像添付数	Meenfordwood Carel No. 1234 天野川 花子 Hanako Amanogawa 株式会社 天野敏竹所		12879 に出来。運行などはできれた。 さないかかったが、 かられただく写真画像枚数を入力
 ご注文枚数 ご注文枚数 ご注文枚数 写真画像枚数 写真画像添付数 词送の枚数 	Mentifeetion Gent No. 1274 天野川花子 Hanato Amanogawa 蒋式会社 天野製作所 6 6	 * 校 	注意準確 したまく運行してはできが。 特徴したたが、 生活したが、 生活したがままが たかかりまかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかかか
ご注文枚数 ご注文枚数 写真画像枚数 ご違の枚数 ご真画像無しのカード数	Меклонских Син No. 1234 天野川 花子 Накако Алианодания 株式会社 天野酸竹所		 注意率の Lage 10 - Clarter # Mile Example Clarter # Mile Example Clarter # Mile Example Clarker Example Clarker Example Clarker Example Clarker Lage 10 - Clarker Lage 10
	Membershood Carel No. 1234 天野川花子 Hanako Amanogawa 株式会社 天野敏行所		12年7 していただく写真画像枚数を入力 を対しただく写真画像枚数を入力 を対しただく写真画像枚数を入力

STEP-5

登録上のお届け先住所を選択します。

●「お客様情報」登録上のご住所に納品したい場合は[お客様住所選択]ボタンをクリックします。

お届け先		お届け先クリア
お客様住所選択	登録済みお届け先選択	お届け先登録
	お届け先を上のボタンで選択してください。	
の各称圧別進折 豆抹 全社名		
郵便番号	222 - 8558	
都道府県		
市区町村	横浜市港北区	
町域	大豆戸町	
ビル名等	23-8	
部署 / ご担当	カード営業部 * 様	
お電話 / FAX	0000-00-0000	

●「お届け先」に登録してあるご住所から選択したい場合は[登録済みお届け先選択]ボタンをクリックします。 あらかじめ登録しておいた送付先から選び、[選択]ボタンをクリックします。

お届け先					お届け先クリア
お客様住所選択	登録済みお届け先選打	R			お届け先登録
	お届け会	先を上のボタ	ンで選択し	てください。	
■ 登録済みお 届け 光選	択				
				お届け先登録	
選択 会社名		部署名		担当者名	
○ 大阪支店		大阪支店		大阪三郎	
 東京支店 		東京支店		東京一郎	
○ 名古屋支店		名古屋支店		名古屋二郎	
		選択] 【キャンセル】			
お届け先				お届け先	クリア
お客様住所選択 登	録済 <mark>みわ届け先選択</mark>			も届けた	
会社名	東京支店	•			
郵便番号	104 - 0061				
都道府県	東京都				
市区町村	中央区				
町域	銀座1234				
ビル名等	-			7	
部署 / ご担当	東京支店		東京一郎	* 様	
お電話 / FAX	<u>045-439-1510</u>				

●新しいお届け先を追加したい場合は[お届け先登録]ボタンをクリックします。ポップアップで出る入力欄に登録したいお届け先を入力し、[登録]ボタンをクリックすることで新たなお届け先として追加されます。

		,		お届け先クリフ	7		
済みお届け先選択				お届け先登録	录		
お届け先を上の	ボタンで選	択してくだる	い。				
			×				
仙台支店							
センダイ			*				
382 - 0031 〒検索 *							
仙台市太白区 入力例:横浜市港北区			*				
泉崎1234 入力例:大豆戸町275番地			*				
【 入力例:000ビル3階							
(仙台支店) *	仙台四郎	* 様					
111-111-1111 * 入力例:045-123-4567	入力例:045-123-	-9999					
「*」が付いている項目は	·必須です。	お届け先	·····			お届	副け先
閉じる	登録	お客様住所選択 営	録済みお届け先選択			お届	卸先
		会社名	仙台支店				
		郵便番号	982 - 0031				
		市区町村	仙台市太白区				
		町城	泉崎1234				
		ビル名等			letter in the second se	-	
		部署 / ご担当	仙台支店		仙台四郎	* 様	
	済みお届け先選択 お届け先選択 お届け先を上の: (仙台支店 センダイ ション - 0001 〒狭索・ 宮城県 、・ (仙台大店) 202 - 0001 〒秋索・ 宮城県本港4120 泉崎1234 入力例:大豆戸町275番地 入力例:5日234 大力例:000ビル3階 (仙台支店 ・ 111-111-1111 大力例:045-123-4567 (山台支店 ・ 111-111-1111 ・ 大力例:045-123-4567	済みお届け先選択 お届け先を上のボタンで選 「 仙台支店 ゼンダイ う22 - 0001 〒検索・ 室城県 、 「 位は市木石区 大力例:転用者祖区 泉崎1234 大力例:大豆戸町276番地 大力例:5日27日 、 大力例:000ビル3階 「 仙台支店 「 山台支店 「 山台可路 」 、 大力例:000ビル3階 「 山台支店 」 、 大力例:000ビル3階 「 山台可路 」 、 大力例:005-123-567 、 大力例:005-123-567 「 」 」 、 」 」 、 」 」 、 」 」 、 」 、 」 、 」 、 」 、 」 、 」 、 」 、 」 、 、 、 」 、 、 、 」 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	済みお届け先選択 お届け先を上のボタンで選択してくださ 「 位告支店 センダイ ション - 0031 〒検索・ 室城県 >・ 「 位告市太日区 大力例:545-123-4567 「 111-111-1111 ・ 大力例:045-123-4567 「 のが付いている項目は必須なす。 「 のがけいている項目は必須なす。 「 のの のの のの のの のの のの のの のの のの	済みお届け先選択 あ届け先を上のボタンで選択してください。 「 じ ジ ジ ジ ジ ジ ジ ジ ジ ジ ジ ジ ジ ジ	済みお届け先選択 あ届け先少い 方届け先を上のボタンで選択してください。 ************************************	済みあ届け先選択 あ届け先登録 済みあ届け先選択 あ届け先登録 お届け先を上のボタンで選択してください。 いのボタンで選択してください。 (他告友店 ビレタイ (ビノタイ ビレタイ (ビノタイ ビレタイ (ビノタイ ビレタイ (ビノタイ ビレタイ (ビノタイ ビノタイ (ビノタイ ビノタイ (ビノタイ ビノタイ (ビノタイ ビノタイ (ビノタイ ビノカ明: 大気明和のにないの (ビノタイ レビノタイ (ビノタイ (ビノタイ ビノカ明: 120-1001 (ビノタイ ビノカ明: 120-1001 (ビノタイ (ビノタイ レビノカ明: 120-1001 (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ (ビノタイ	お届け先辺沢 済みも届け先を上のボタンで選択してください。 お届け先を上のボタンで選択してください。

同梱出荷をご希望される場合、必ず全ての項目を同一内容でご入力下さい。

入力項目が異なりますとお届け先が別々になります。

ご担当者のみ異なる場合は連名にて同梱出荷いたします。 例) 天野 様/横浜 様

STEP-6

納期回答先のメールアドレスを入力して「次へ」をクリックします。

納期回答・ご連絡先			
メールアドレス	*****@****@****.co.jp		ĸ
メールアドレス 確認用	******@****.co.jp	× *	k
「*」が付いている項目は必須*	रहा.		
	(〈 戻る)> 次へ		

STEP-7

「ドラッグアンドドロップ」および「[参照]ボタンから選択」のいずれかの方法で写真ファイルおよびデータシートをアップ ロードし、[ご注文内容の確認へ]ボタンをクリックします。

写真枚数が多い場合は ZIP ファイルにまとめておくと一度のアップロードですみます。

テワイン追択	お庙げ先選択 テーダ入力 注文内谷確認 元	1
写真画像枚数		会昭ボタンかじこれだのドロップ いずわかの亡けで
写真画像添付数	6 枚	参照小ダノかトノック & トロッノ、い 9 れかの方法 C
別送の枚数	0 枚	フライル ケマップロー ドレマノギキい
写真画像無しのカード数	0 枚	ノディルをデッノロートしてください。
注意: ※社員番号と写真画 ※暗い写真は暗く、明るい写	i像のファイル名は同一としてください。 ※ZIPファイルにはバスワードを設定しないでください。 *真は明るく仕上がります。 ※ZIPファイルの容量制限:300MB	
C	このエリアにファイルをドラッグ&ドロップで入力 データシートは ZIP形式でアップロードできません。	
<u>漢字氏名の外字指定方法は</u> データシート 選択	こちら Vista以降の OSをご利用のお客様は必ずこちらをご確認(ださい)	
データシート名	使い方ガイド用 xk 参照	削除
写真画像ファイル アップ	ロードした写真画像は発社でバランスよく切り出しを行ないます。	
O JPG ● ZIP		
使い方ガイド用.zip	参照 羊	厚余
※漢字氏名、英字氏名など	ー ブラングEF字なし)で作成したい場合:半角で「リエクスケメーションマークを1つ入力してください。	
	<< 戻る ご注文内容の確認へ	

【ドラッグアンドドロップについて】

下図のエリアにファイルをドラッグアンドドロップしてください。

ご使用ブラウザのバージョン等により、ドラッグアンドドロップによるファイルアップロードができない場合があります。 その際は[参照]ボタンからお願いします。

データシートは ZIP 形式でアップロードできません。



STEP-8

注文入力した内容を確認します。

マウスポインタを画像のファイル名に重ねると写真がポップアップで表示されます。



STEP-9

カードのデザイン、ご注文枚数、お届け先などを確認して[この内容で注文する]ボタンをクリックします。

二主文权数					
ご主文枚数	1枚				
写真画像枚数					
写真面像添付数	1枚	思想者の検索	0 校	写真画像黒しのカード数	0 枚
お開け先					
会社名	株式会社	天野製作所			
郵便番号	222 - 8558				
住所	神奈川県根	城市港北区大豆戸町			
ビル名等	23-8				
部署 / ご担当	TIS営業推	M	カ	ードメディア推進 種	
お電話 / FAX	045-439-1	515			
約明回答·二連絡先					
the second se	cardsample	@amano.co.jp			

注文が完了します。

納期回答・ご連絡先メールアドレスに注文が届いたことをお知らせするメールが配信されます。

	ご注文な	が完了	しました。		
	納期は、受付完	記了メール	レでご確認くださ	l.	
	注文を続け	ける	注文を終わる		